



**Ordine dei
Giornalisti**
Lombardia

Vademecum per proporre un corso di formazione
Cinque voci descrittive e tre criteri per l'approvazione

1. Titolo, sede, data, orario

Elementi con cui il corso
sarà presentato sulla piattaforma e sul sito ODG

2. Tema (max 800 battute)

Chiarire i seguenti elementi:

1. Tematiche e loro rilevanza per i partecipanti
2. Eventuali materiali forniti (criterio preferenziale)
3. Eventuali attività laboratoriali (criterio preferenziale)

3. Modalità

Specificare se il corso
si svolgerà in presenza o via web

4. Relatori

1. Almeno uno dei relatori deve essere iscritto all'Ordine (elenco pubblicitisti o professionisti) ed essere in regola con i trienni della Formazione.
 2. Va indicato un moderatore del corso
 3. Per relatori e moderatore vanno aggiunte tre righe di cv per chiarire la rilevanza rispetto al tema proposto
-

5. Bisogni e output formativi (max 800 battute)

A quale bisogno il corso risponde in termini formativi; quali conoscenze e competenze ci si propone di favorire in chi lo frequenta

a - Condizioni necessarie

1. I corsi devono essere gratuiti per i partecipanti;
2. Non può essere veicolato alcun tipo di materiale pubblicitario;
3. Non è consentita la presentazione di libri;
4. Non è ammessa la vendita di alcun tipo di materiale

b - Criteri di preferenzialità

L'ordine assegna maggiore rilevanza ai corsi che

1. Sono strutturati in *diversi incontri/moduli*
2. Prevedono *forme di interazione* con l'uditorio (eventuali laboratori per i corsi tecnici)
3. Mettono a disposizione dei corsisti *materiali didattici, dispense, indicazioni* per ulteriori approfondimenti

c - Feedback dai corsisti

L'Ordine si riserva di somministrare ai corsisti un *questionario di valutazione* che sarà restituito in forma anonima sulla qualità dei contenuti, dei relatori e della logistica